

Basisschool Petrus en Paulus

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Afspraken smartdevices

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom bij basisschool Petrus & Paulus!

Bij ons staat de ontwikkeling van ieder kind centraal. Onze slogan, "**Basissjaol Pie & Pow: same speule en greuje, same liere en viere!**" ("Basisschool Petrus & Paulus: samen spelen en groeien, samen leren en vieren!"), weerspiegelt onze kernwaarden en onze visie op onderwijs. Wij geloven in samen spelen en groeien, samen leren en vieren. Basisschool Petrus & Paulus is onderdeel van Kindcentrum Wolder. Samen met onze kinderopvangpartner SamenSpelen vormen wij Kindcentrum Wolder.

Wat is een schoolgids?

Een schoolgids is een belangrijk document voor ouders en andere betrokkenen. Het biedt een overzicht van de visie, missie en kernwaarden van de school, evenals praktische informatie over het onderwijsaanbod, de schoolregels, en de dagelijkse gang van zaken. De schoolgids helpt ouders en leerlingen om een goed beeld te krijgen van wat zij kunnen verwachten en hoe de school werkt aan de ontwikkeling en het welzijn van de leerlingen.

Deze schoolgids is zorgvuldig samengesteld door het team en de directie, in samenspraak met de medezeggenschapsraad. Naast deze schoolgids is er ook nog een digitale schoolkalender in Social Schools die allerlei informatie bevat over de dagelijkse gang van zaken op school.

Deze schoolgids is elk jaar vanaf 1 augustus voor elke ouder te vinden op onze website en binnen ons ouderportaal Social Schools. Na het lezen van onze schoolgids zult u een goed beeld hebben van de manier waarop wij ons onderwijs verzorgen. Mocht u vragen of opmerkingen hebben, dan gaan wij ervan uit dat u even binnen loopt of op een andere wijze contact met ons opneemt. U bent van harte welkom!

Wij wensen u veel leesplezier, namens alle medewerkers,
Anouk Willems
Directeur basisschool Petrus & Paulus

Op de website van onze onderwijsstichting MosaLira vindt u alle bovenschoolse informatie over onder andere:

- Vakanties primair onderwijs en voortgezet onderwijs
- Buitenschoolse opvang en dagarrangementen
- Contactpersoon Gedrags- en integriteitscode
- Jeugdgezondheidszorg en infectiebestrijding GGD Zuid-Limburg
- Klachtenregeling
- Ouderbijdrage
- Schoolkosten en Stichting Leergeld
- Ouderparticipatie
- Ouderportaal
- Passend onderwijs
- Protocol medicijnenverstrekking en medisch handelen
- Protocol strafbare feiten
- Schema leerplichtwet
- Sponsoring
- Toegang Jeugd Gemeente Maastricht
- Toelating, schorsing en verwijdering
- Veilige school
- Veiligheidsplan
- Verzuim- en verlofbeleid
- Informatie voor ouders over gebruik van persoonsgegevens LVS voor NCO
- Privacy en AVG
- Handle with care
- Informatieplicht school aan ouders
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
- Medezeggenschap op school
- Verzekeringen
- Gedragscode voor leerlingen en ouders/verzorgers

U kunt hiervoor de volgende link gebruiken: **Praktische info voor ouders**

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Petrus en Paulus
Felix Bockenplein 1
6213HM Maastricht

☎ 0433431399
🌐 <http://www.petrusenpaulus-bs.nl>
✉ a.willems@mosalira.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anouk Willems	a.willems@mosalira.nl
Lid managementteam	Angie Urlings	a.urlings@mosalira.nl

Schoolbestuur

MosaLira Stichting voor leren, onderwijs en opvoeding
Aantal scholen: 21

Aantal leerlingen: 5100
🌐 <http://www.mosalira.nl>

Samenwerkingsverband

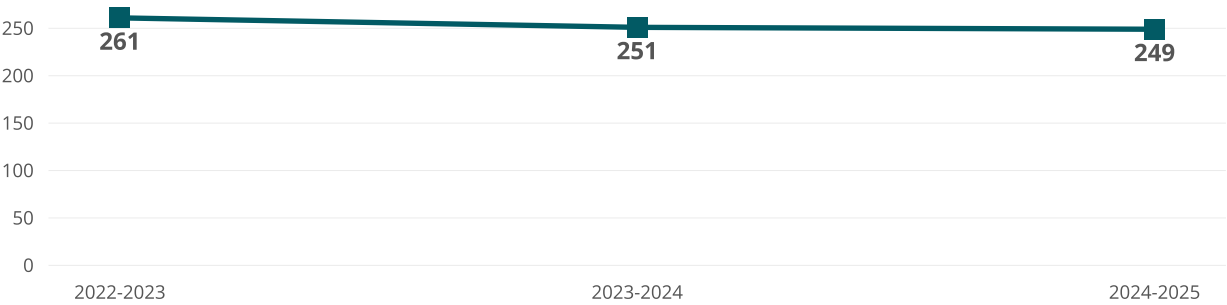
Onze school is aangesloten bij Sg. Passend Onderwijs Maastricht en Heuvelland PO

Aantal leerlingen

 2024-2025
249

Wij verwachten de komende schooljaren een groei in het aantal leerlingen. Dankzij de vernieuwbouw van ons gebouw, als onderdeel van het Integraal Huisvesting Plan van de Gemeente Maastricht 2024, krijgen wij meer ruimte om het onderwijs en de kinderopvang van de toekomst duurzaam vorm te geven.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Professioneel verbindend

Uniek & dynamisch

Saamhorig

Ambitieux

Missie en visie

Onze missie

Onze school is een basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij streven naar het beste onderwijs voor al onze leerlingen. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers; tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden. Het is ons doel om leerlingen cognitief (kwalificatie) en sociaal (socialisatie) te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op de cognitieve component vinden we met name de vakken taal en rekenen van belang. Gezien de sociale component, besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van onze leerlingen.

Onze slogan

Basisschool Pie & Pow: same speule en greuje, same liere en viere! (Basisschool Petrus & Paulus: samen spelen en groeien, samen leren en vieren!)

Onze kernwaarden

- Professioneel verbindend
Middels de theorie van Human Dynamics werken wij aan onze professionele teamcultuur, met als uitgangspunt: verbinding, vertrouwen en vakmanschap. Zo zorgen we voor het beste onderwijs voor onze leerlingen.
- Uniek & dynamisch
Onze organisatie is "one of a kind" en altijd in beweging: energiek, gemoedelijk en betrokken bij haar eigen en Maastrichtse tradities, waarbij inclusie leidend is.
- Ambitueus
We gaan voor het beste. We blijven monitoren en analyseren. Zo borgen we onze onderwijsontwikkelingen en kijken we waar we kunnen aanscherpen en verbeteren. Fouten worden geëvalueerd en gezien als leermogelijkheden, uitdagingen worden omarmd en successen worden gevierd!
- Saamhorig
Wij zijn als school sterk betrokken bij onze omgeving en onze omgeving is sterk betrokken bij ons. School, leerlingen, ouders, kindpartners en alle andere betrokkenen bouwen samen aan de toekomst. We kenmerken ons door het ogenschijnlijke kleinschalige en gemoedelijke karakter, maar zijn groots in de verbondenheid met elkaar.

Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

1. De eigenheid en het karakter van Pie & Pow maakt dat er een fijne, vertrouwde en veilige sfeer is binnen school.
2. Het team kenmerkt zich als een enthousiast, ambitieus en flexibel team.
3. Door gespreid leiderschap liggen de verantwoordelijkheden laag in de organisatie en is er sprake van een grote betrokkenheid en eigenaarschap bij individuele medewerkers. Hierdoor kunnen specialisten hun rol pakken.
4. Binnen ons team werken wij aan een stevige professionele teamcultuur middels de theorie van Human Dynamics.
5. De dynamische schooldag typeert onze schooldagen.
6. We werken met een V-groep en levelwerk voor leerlingen die verdieping en/of verrijking nodig hebben.
7. De kwaliteitscultuur steekt goed in elkaar en wordt cyclisch uitgevoerd.

Identiteit

Onze identiteit wordt bepaald door de verhalen die we over onszelf vertellen. Verhalen van onszelf, van anderen, of van anderen over ons. Verhalen waarin we soms hoofdpersoon zijn en soms figurant. Waarin we tegenslag hebben of trots zijn. Op onze school leren we kinderen om steeds meer eigenaar te zijn van hun eigen verhaal. Daar geven we ze de ruimte ook voor.

Leren door verhalen

School is de plek waar leerlingen en leerkrachten hun verhaal kwijt kunnen, maar waar ze ook op verhaal kunnen komen. Waar ze kunnen luisteren naar de verhalen van anderen. Verhalen die uitnodigen om met elkaar te delen, zodat oren en ogen open gaan voor de ander. Zodat er vragen worden gesteld om elkaar beter te leren kennen. Daardoor snappen we meer van onszelf en van de wereld om ons heen.

Samen leren en samenleven

Een plek om samen te leven en samen te leren: dat is wat onze school leerlingen biedt. Er is ruimte voor ieders verhaal. Dit is zichtbaar in onze schoolorganisatie, de schoolcultuur, het onderwijs en de verbinding tussen school en samenleving. Wij leren kinderen zorgzaam en rechtvaardig om te gaan met elkaar en hun omgeving. Ze worden gehoord én gezien.

Burgerschap

Burgerschapsvorming wordt niet gezien als een vak apart, maar als een manier van lesgeven waarbij de leerlingen uitgedaagd worden na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en om daar actief een bijdrage aan te leveren. Ook de "kleine" burger moet zich betrokken voelen bij en verantwoordelijk zijn voor de maatschappij. De betrokkenheid en verantwoordelijkheid voor de gemeenschap, zijn een deel van de identiteitsontwikkeling.

De kerndoelen dragen daarmee bij aan de kennisbasis van burgerschap zoals door de minister verwoord als: "(deelname aan) De maatschappij en haar instituties en bekendheid met en betrokkenheid bij uitingen van de Nederlandse cultuur". Bovendien komt de Europese en internationale dimensie terug. Daarnaast zijn er enkele cognitieve vaardigheden zoals het gebruik van bronnen, vergelijken en het hanteren van de perspectieven bestuur, cultuur en levensbeschouwing. Houdingen die terugkomen zijn respect voor diversiteit, algemeen aanvaarde waarden en normen en zorg voor het milieu.

Kindcentrum Wolder vindt het belangrijk dat kinderen opgroeien tot competente en sociale mensen.

In onze visie is het belangrijk dat onze kinderen:

- Een positief zelfbeeld, zelfvertrouwen, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid voor zichzelf ontwikkelen.
- Een positief/kritische kijk op de samenleving ontwikkelen.
- Elkaar vertrouwen, zich verbonden voelen, samenhorigheid ervaren.
- Weet hebben van de rechten en plichten die ze hebben.
- Tolerant en respectvol omgaan met anderen ongeacht cultuur, geloof of seksuele geaardheid.
- Normen en waarden meekrijgen die gelden in onze maatschappij.
- Zoveel mogelijk kansen worden geboden zich te ontwikkelen op basis van competenties en interesses.
- Een hoeveelheid kennis en vaardigheden meekrijgen, die hen in staat stelt aan het vervolgonderwijs te kunnen deelnemen.
- Leren en ontwikkelen op hun eigen niveau en tempo, zoveel mogelijk binnen de gestelde ondergrens.
- Leren van het leven en elke dag met plezier naar school gaan.
- Alert zijn op discriminatie en pesten en inspanningen leveren om dit te voorkomen door te werken aan Sociaal Emotioneel Leren.
- Voorbereid zijn op hun toekomst, zodat ze met beide benen op de grond blijven staan en ze zich staande weten te houden.
- Weten wat democratie inhoudt en daar ook naar handelen.
- Leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.

Kindcentrum Wolder gaat uit van waarden en normen die leerlingen in staat stellen zich te ontwikkelen tot actieve en verantwoordelijke burgers van een complexe en dynamische gemeenschap. Burgers die:

- Eerlijk zijn.
- Kennis, inzicht en vooral begrip hebben van de multiculturele, democratische samenleving.
- Respectvol in de omgang zijn.
- Zelfbewust en mondig zijn.
- Respect hebben voor ouderen, elkaar, natuur, omgeving en materialen.
- Positief communiceren en leren feedback geven.
- Begrip hebben voor anderen, geduld hebben.
- Ruimte geven voor ieders verhaal.
- Oog hebben voor elkaar, gehoord en gezien worden.
- Tolerant en verdraagzaam zijn.

- Afspraken nakomen.
- Kwetsbaar zijn.

Nieuwsgierig geworden naar onze visie op burgerschap? Vraag gerust naar ons beleid burgerschap.

Kunst en Cultuur - "Toon je Talent"

Wij geloven in de kracht van kunst en cultuur op de ontwikkeling van het individu. Verbeelding en creativiteit maken een mens een beter mens. Daarbij zijn de kinderen van nu de vormgevers van de toekomst. Kinderen die nu op school zitten, zullen over een aantal jaren mede vorm geven aan de wereld waarin we leven. Meer dan voorheen zullen kinderen, naast kennis, moeten beschikken over vaardigheden en ontplooiende talenten die bij hen passen om met verandering om te gaan. Al enkele jaren neemt onze school deel aan het programma "Toon je Talent". "Toon je Talent" is een uniek project dat kinderen de kans biedt om hun verborgen talent te ontdekken en verder te ontwikkelen. Kinderen maken op een positieve manier kennis met muziek, dans, toneel en beeldende vorming. Ze ervaren wat het met hen kan doen, waar ze goed in zijn of gewoon gelukkig van worden.

MosaLira

De identiteit van onze onderwijsstichting MosaLira is vastgelegd in het Koersplan. Dit plan kunt u terugvinden op <https://www.mosalira.nl/praktische-informatie/>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Speelplezier	 22 u 15 min	 22 u 15 min
Bewegingsonderwijs o.l.v. LO+	 3 u 00 min	 3 u 00 min

De methodiek Speelplezier bestaat uit drie dagelijks terugkerende speel-leerroutines. Deze zorgen voor een goede balans tussen geleid, begeleid en vrij spel. Alle ontwikkelgebieden van het jonge kind komen in deze methodiek aan bod.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de volgende link: https://www.speelpleziermethodiek.nl/wp-content/uploads/2016/03/folder_web.pdf

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	1 u 15 min	2 u 15 min	1 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	0 u 45 min	1 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 15 min	4 u 45 min	4 u 00 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Lezen	5 u 00 min	6 u 00 min	5 u 00 min	4 u 30 min	2 u 45 min	2 u 45 min

In groep 3 worden de vakken technisch lezen, taal en spelling geïntegreerd aangeboden in de methode Veilig Leren Lezen. In de groepen 4 t/m 8 spreken we bij lezen zowel over technisch- als begrijpend lezen. Bij het vakgebied taal gaat het ook om spelling en werkwoordspelling.

De overige onderwijstijd wordt besteed aan:

- zelfstandig werken waarin de verwerking van de verschillende vakgebieden terugkomen;
- reflectie huiswerk;
- burgerschap.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek



2.2 Het team

Het team van bs. Petrus & Paulus bestaat in schooljaar 2025-2026 uit de volgende medewerkers:

Instroomgroep: Brigitte van der Meij

Groep 1/2A: Jack Debruijn & Karin Sanders

Groep 1/2B: Lenn Vrancken

Groep 3: Michelle Gijzen & Anisa Coels

Groep 4/5 A: Janna Smeets & Léontine Hoek

Groep 4/5 B: Noortje Peeters, Léontine Hoek & Nona Verkoijen

Groep 6: Anke Veugen & Daisy Beijers

Groep 7A: Nadine Baumert & Monique Otten

Groep 7B: Espen Thijssen & Monique Otten

Groep 8: Ies Quaedackers & Nona Verkoijen

Vakleerkracht muziek: Christa Heslen

Vakleerkracht LO+: Robbert Hos

Conciërge: Charles Vlek

Administratie: Monique Martin

Intern begeleider leerlingenzorg: Sonja Paulssen (groep 1 t/m 6) & Angie Urlings (groep 7 en 8)

Lid managementteam: Angie Urlings

Directeur: Anouk Willems

Human Dynamics (bron: <http://janssentrainingenadvies.nl/human-dynamics-fundament/>)

Human Dynamics is een theorie over fundamentele verschillen tussen mensen. Verschillen die zich manifesteren in de manier waarop wij denken, voelen en handelen. Human Dynamics geeft inzicht in de onderliggende patronen die het menselijk gedrag aansturen en is hierdoor tegelijkertijd een handreiking om naar gedrag, communicatie en samenwerking te kijken.

Drie principes

Volgens Human Dynamics beschikt ieder mens over drie principes: het mentale (rationeel), het emotionele (relationeel) en het fysieke (praktisch, operationeel). Twee van deze principes zijn van nature sterk ontwikkeld. De combinatie van deze twee principes noemen we een persoonlijkheidsdynamiek. Het derde principe geeft de ontwikkelrichting aan. Op basis van de drie principes onderscheidt Human Dynamics zes persoonlijkheidsdynamieken.

Sandra Seagal en David Horne zijn de grondleggers van dit gedachtegoed. In het boek 'Samen Leven, Samen Werken' hebben zij de theorie, het ontstaan en de context uitvoerig beschreven.

Toepassing Human Dynamics

De theorie is vervolgens succesvol toegepast op allerlei plekken, wereldwijd. Aansprekende voorbeelden zijn het bedrijf Intel, en het Zweedse en Nederlandse onderwijs.

Peter Senge (systeemdenker en auteur van o.a. The Fifth Discipline) was dertig jaar geleden al zeer onder de indruk van het gedachtegoed van Human Dynamics. *"Er is geen setting waarin het niet belangrijk is om elkaar te begrijpen. Ik ken geen enkel systeem dat ons zo goed hiertoe in staat stelt, als Human Dynamics. Het is een heel eenvoudige, elegante en krachtige manier om over elkaar te denken en met elkaar in gesprek te komen. Het onderscheidt zich van andere systemen, doordat het niet in vakjes plaatst, maar gericht is op ontwikkeling. Human Dynamics biedt inzicht in hoe wij van elkaar verschillen en hoe wij die verschillen kunnen benaderen om productief te kunnen samenwerken. Als je het eenmaal kent, vergeet je het nooit meer. Dat wijst op een diep inzicht."* (Peter Senge)

Senge stelt dat er in onderwijs en elders teveel wordt gefocust op 'smart individuals'. We hebben geen slimme individuen nodig, aldus Senge, maar slimme collectieven.

Ieder schooljaar volgen nieuwe collega's de basistraining. Daarnaast werken we voortdurend aan onze professionele teamcultuur. Dit doen we bijvoorbeeld ook onder begeleiding van onze practitioners op de studiedagen. Dan staan we uitgebreider stil bij bijvoorbeeld feedback geven en ontvangen.

Opleidingsschool

Daarnaast zijn wij een opleidingsschool. Samen met de "Nieuwste Pabo" (opleiding voor leerkrachten) zijn wij verantwoordelijk voor het opleiden van studenten tot volledig bevoegde leerkracht. Gedurende het schooljaar worden meerdere stagiaires van deze opleiding in verschillende groepen op onze school geplaatst. Steeds onder leiding en verantwoordelijkheid van de

leerkracht. Ook stellen wij als school een zogenaamde "lio" (Leraar In Opleiding) stageplek beschikbaar. Deze lio'er is een vierdejaars Pabo student die gedurende zes maanden vier dagen per week werkzaam is in een vaste groep. Vanzelfsprekend onder begeleiding van een vaste groepsleerkracht en/of directeur. De lio'er wordt zo optimaal voorbereid op zijn/haar toekomst als groepsleerkracht.

Jaarlijks zijn er ook stagiaires van het Vista College, Fontys Hogeschool en CIOS bij ons op school werkzaam.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Indien een teamlid verlof nodig heeft of ziek is, wordt een teamlid uit de flexibele schil van onze school ingezet. Het kan betekenen dat bij de inzet van de flexibele schil andere werkzaamheden zoals extra werken met leerlingen met specifieke onderwijsbehoeftes, beleidsmatige werkzaamheden, collegiale consultaties enz. op die dag of tijdens die betreffende week/weken niet gedaan kunnen worden.

Bij langdurig verzuim proberen we in samenwerking met HR MosaLira te bekijken hoe we eventueel een externe leerkracht kunnen laten vervangen. Ook wordt binnen het eigen cluster verkend of er mogelijkheden zijn om elkaar uit te helpen.

Bij uiterste nood en indien er geen andere mogelijkheden zijn, kan het zijn dat een klas verdeeld wordt over andere groepen of thuis moet blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *kinderopvangorganisatie SamenSpelen*.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuteropvang in het gebouw van ons Kindcentrum. We gebruiken voor een doorgaande lijn de methodiek Speelplezier.

Samenwerking peuteropvang en basisschool

Wij zijn hard op weg naar een nog intensievere samenwerking tussen peuteropvang en basisschool. Zo is er structureel overleg tussen de directies en tussen de coördinatoren en intern begeleider. Dit zijn overleggen waarin de afstemming tussen het leerprogramma van peuters en kleuters centraal staat, de toekomst van ons kindcentrum, visie, organisatie, activiteiten etc. Wij streven hierbij naar het werken in een doorgaande lijn voor kinderen tussen de 2 en 6 jaar. Daarnaast kan door de nauwe samenwerking de ontwikkeling van het jonge kind goed in beeld worden gebracht, in bijvoorbeeld een gezamenlijke kindbespreking. Door intensieve samenwerking zal de ontwikkeling van de kinderen vloeiender verlopen en kunnen eventuele hiaten eerder worden gesignaleerd met als doel hier proactief op te reageren. Thema's die centraal staan, worden tussen de peuteropvang en de basisschool zoveel mogelijk op elkaar afgestemd, zodat de stap van peuteropvang naar basisschool kleiner wordt. Voor het kind en de ouders erg fijn. Naast het feit dat thema's, waar mogelijk, op elkaar worden afgestemd, worden er ook allerlei activiteiten georganiseerd waar peuters en kleuters samen aan deel kunnen nemen. Dit gaat van enkele keren per jaar een spelinloop waarbij de peuters aansluiten bij de kleuters tot het samen Sinterklaas vieren. Er zijn natuurlijk ook activiteiten waar u als ouder, samen met uw peuter of kleuter, aan deel kunt nemen. Ook is er samenwerking op het gebied van bewegingsonderwijs. De kinderen van de peuteropvang komen twee keer per week een half uur gymmen in de grote gymzaal. Dit doen ze samen met de leerlingen van groep 1 en 2. Zo wennen de kinderen aan elkaar en aan de grote gymzaal, ze leren van elkaar en de vakdocent bewegingsonderwijs (LO+er) krijgt zicht op de motoriek en kan dus snel schakelen indien nodig.

Onze peuteropvang maakt deel uit van Samen Spelen Wolder. Kinderen van 2 tot 4 jaar kunnen de peuteropvang bezoeken. In onze opvang staat het "samen" centraal, waarbij we ook de betrokkenheid van ouders en medewerkers bij de opvang essentieel vinden. Daarnaast willen wij de kinderen een veilige en stimulerende omgeving bieden, waarbij uw kind geprikkeld wordt om tot

ontwikkeling te komen. We vinden het belangrijk om hierin aan te sluiten bij de behoeften van elk kind, zodat zij zich op hun eigen manier en eigen tempo kunnen ontwikkelen. Alle medewerkers van Samen Spelen Peuteropvang zijn VVE-gecertificeerd en werken met de VVE methodiek Speelplezier. Leren door spelen, leren door doen en leren door ontdekken staat centraal. We werken elke periode met een nieuw thema. Het omgaan met leeftijdsgenootjes vinden wij heel belangrijk binnen onze opvang. Samenspel en leren van elkaar wordt dan ook gestimuleerd door onze pedagogisch medewerkers. Gedurende de peuterperiode wordt de ontwikkeling van elk kind in beeld gebracht aan de hand van observaties. Deze vinden elk half jaar plaats. De observatiegegevens worden verwerkt in een digitaal kindvolgsysteem. Minimaal drie keer in de peuterperiode wordt er een oudergesprek gehouden, waarbij de observatie wordt besproken. Daarnaast wordt er gewerkt met een online dagboek. In dit dagboek wordt per kind dagelijks bijgehouden wat het kind doet. Ouders kunnen dit dagboek inzien via een app op hun telefoon of computer. Zo zijn ouders gedurende de dag op de hoogte van het reilen en zeilen van hun kind. Ook kunnen pedagogisch medewerkers foto's op Bitcare plaatsen die de ouders via de app kunnen bekijken. Aan het eind van de peuterperiode voert de pedagogisch medewerker een laatste observatie uit. Deze gegevens worden verwerkt in het overdrachtsformulier. In het exitgesprek wordt dit formulier met u besproken en, indien akkoord, overgedragen naar de basisschool. Binnen onze school heeft de ib-er een coördinerende taak in de samenwerking tussen onze school en de peuteropvang. Het Pedagogisch Educatief Raamplan (PER) bevat afspraken over de meerjaren-samenwerking (4 jaar) tussen de samenwerkende partners voor- en vroegschoolse voorzieningen op pedagogisch-educatief gebied en op inhoudelijke doorgaande lijn. Tevens bevat het PER afspraken voor het actuele schooljaar en een VVE-verbeterplan gebaseerd op het VVE-toezichtskader van de onderwijsinspectie. Daarnaast is er een "Ouderbeleidsplan VVE". Dit bevat visie en afspraken over de meerjaren-samenwerking tussen de samenwerkende partners voor- en vroegschoolse voorzieningen op het gebied van ouderbeleid. Tevens kan dit plan afspraken bevatten voor het actuele schooljaar en een VVE-verbeterplan gebaseerd op het VVE-toezichtskader van de onderwijsinspectie.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze doelen en meerjarenplanning staan beschreven in ons Schoolplan "2024-2028".

Speerpunten

1. Op onze school staan de basisvaardigheden op nummer één. Onder basisvaardigheden verstaan we: rekenen, taal, burgerschap, duurzaamheid, sociaal emotioneel leren en digitale geletterdheid. De komende vier schooljaren werken we planmatig aan taal, burgerschap en duurzaamheid, SEL en digitale geletterdheid. Het vakgebied rekenen heeft de afgelopen drie schooljaren centraal gestaan binnen onze jaarplannen. Dit komt overeen met de focus op basisvaardigheden in het koersplan 2024-2028 van MosaLira.
2. Binnen ons team blijven we werken aan onze professionele teamcultuur middels de theorie van Human Dynamics. Koppeling met het koersplan 2024-2028 MosaLira is "investeren in professionele medewerkers en werkgeluk". Vanuit de kernwaarden verbinding, vakmanschap en vertrouwen zorgen we dat ons team het beste onderwijs kan verzorgen.
3. We zetten weer stappen binnen onze visie op inclusief onderwijs. Voor ons betekent dit onder andere werken met een V-groep en het inzetten van Levelwerk voor verdieping en verrijking in alle groepen. Verder onderzoeken we inclusievere onderwijsconcepten. Vanuit het koersplan 2024-2028 MosaLira hebben we de focus op inclusief onderwijs en is inclusie steeds de onderlegger waarop we keuzes baseren.
4. Een randvoorwaarde binnen het koersplan 2024-2028 MosaLira is samenwerken met externe kindpartners met als doel het beste onderwijs voor ieder kind. Om de samenwerking binnen het kindcentrum nog meer te intensiveren en te stroomlijnen werken we een plan uit dat we de komende jaren verder gaan implementeren.
5. Ouderbetrokkenheid 3.0 wordt opnieuw onder de loep genomen en volgens nieuwe inzichten ingericht (evidence-informed). Vanuit het koersplan 2024-2028 MosaLira focussen we op inclusie en basisvaardigheden waarin we de samenwerking met ouders heel belangrijk achten. Samen onderzoeken we onderwijsbehoeften van hun kind, talenten en kwaliteiten. Deze laatste willen we ook graag inzichtelijk maken middels een vorm van een portfolio.
6. Om het beste onderwijs te kunnen geven, gaan we het schoolgebouw volledig renoveren zodat er een prettig speel-, leer- en werkklimaat ontstaat. Als onderlegger gebruiken we onze visie als kindcentrum waarbij ook sterk de koppeling wordt gemaakt naar duurzaamheid en inclusie. Koersplan 2024-2028 MosaLira "de basis op orde: omgeving en huisvesting"

De uitgewerkte deelplannen zijn terug te lezen in het jaarplan van 2025-2026. Dit plan is op te vragen bij directie.

Hoe bereiken we deze doelen?

Vanuit het koersplan MosaLira stellen wij een schoolplan op, dat geldt voor vier schooljaren. Uiteindelijk vertalen we het schoolplan naar concrete ontwikkeldoelen in het jaarplan. Deze ontwikkeldoelen in de verschillende deelplannen monitoren we twee keer per jaar. We kijken, onder leiding van onze specialisten, of we goed op koers liggen, welke interventies hebben plaats gevonden en het effect ervan. En welke interventies nog uitgezet moeten worden en of doelen uiteindelijk behaald zijn. Hierbij maken we gebruik van de drie hoofdvragen voor goed onderwijs (inspectie):

1. Krijgen de leerlingen goed onderwijs?
2. Voelen de leerlingen zich veilig?
3. Leren de leerlingen genoeg?

Dit alles valt binnen onze kwaliteitscyclus.

Behalve goede zorg voor onze leerlingen willen wij ook zorgen dat de medewerkers binnen ons team zich professioneel goed kunnen blijven ontwikkelen. Ook voor dit schooljaar is weer een aantal studiedagen gepland waarin we zaken binnen de kwaliteitscyclus oppakken. Daarnaast werken we samen aan een professionele teamcultuur waarbij de kernwaarden en gedragingen van MosaLira centraal staan.

Daarnaast volgen wij de IPB (integraal personeelsbeleid) cyclus. Dit houdt in dat alle medewerkers van de basisschool aan het begin van elk schooljaar een POP (persoonlijk ontwikkel plan) opstellen waarin zij omschrijven welke doelen zij voor zichzelf stellen en hoe zij deze willen bereiken ten aanzien van hun persoonlijke ontwikkeling, maar ook binnen de ontwikkeling op schoolniveau. Dit plan wordt vervolgens besproken met directie en komt steeds terug in de voortgangsgesprekken en het beoordelingsgesprek aan het einde van de cyclus.

Ook worden er klassenbezoeken afgenomen door directie, ib-er en vakspecialisten om te bekijken hoe het handelen in de klassen is. Zo monitoren we de kwaliteit en zetten indien nodig interventies uit.

De kwaliteitszorg van onze school is vastgelegd in verschillende documenten die op te vragen zijn bij directie. Het gaat om de volgende documenten:

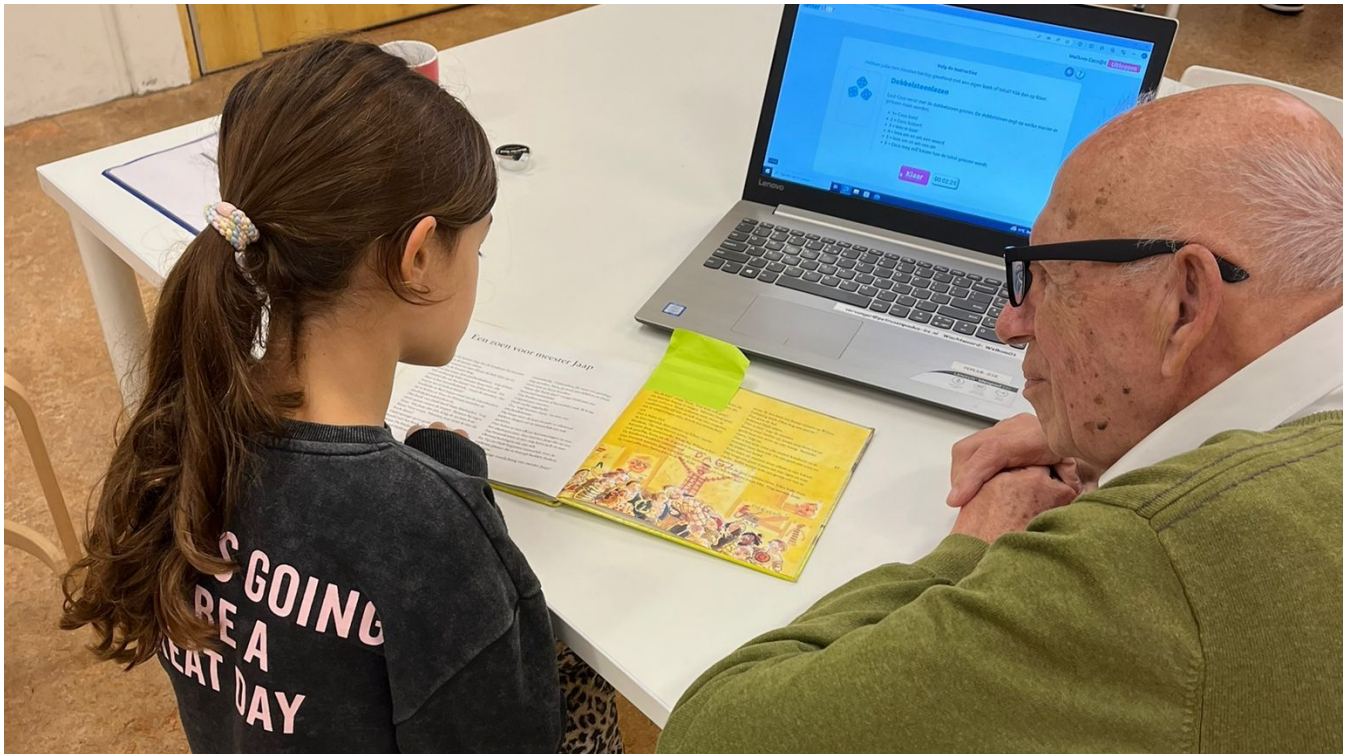
- Zorgplan: in dit document staat beschreven hoe wij onze leerlingenzorg inregelen binnen onze kwaliteitscyclus.
- Protocol Primair Onderwijs-Voortgezet Onderwijs: in dit protocol staan afspraken over de adviezen, het stappenplan richting einde schooljaar.
- Veiligheidsplan: in dit plan beschrijven wij zowel de sociale als de fysieke veiligheid.
- Jaarplan waaronder het actieplan "Gezond Kind Centrum in beweging" van Maastricht Sport: binnen dit jaarplan zijn onze jaardoelen uitgewerkt.
- Jaarrooster: dit is onze interne planning.
- Integraal Personeels Beleid: is onderdeel van strategisch personeelsbeleid als de resultaten bijdragen aan de doelstellingen en ambitie van de organisatie. Het effectief benutten van de kwaliteiten heeft een positief effect op het onderwijskundig proces en draagt zo bij aan kwaliteitsverbetering van het onderwijs. Integraal personeelsbeleid is de afstemming van de competenties van de personeelsleden met de doelen van de school. Onder die competenties vallen kennis, houding en vaardigheden. Voor de school moet eerst duidelijk zijn welke kennis, houding en vaardigheden noodzakelijk zijn om de doelen te bereiken. Die noodzakelijke competenties moeten dan gekoppeld worden aan de kwaliteiten, mogelijkheden en wensen van de medewerkers. De doelstellingen van de school zijn dus het kader voor het personeelsbeleid. Het persoonlijk ontwikkelingsplan van de medewerkers speelt hierin een grote rol.
- Scholingsplan: in dit plan staat alle professionalisering uitgewerkt binnen ons team op jaarbasis.
- Mijn Schoolplan: het Schoolplan is een 4-jarig plan waarin we onze kernkwaliteiten beschrijven, de risico's, onze ontwikkeldoelen en hoe we dit per schooljaar willen gaan aanpakken. Het jaarplan "hangt" onder het schoolplan.
- Diverse kwaliteitskaarten: deze kaarten zijn veelal per vakgebied gemaakt waarin we afspraken vastleggen zoals leerkracht handelen, aanbod, differentiatie etc.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Per 1 augustus 2025 is de *Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs* van kracht geworden en is het ondersteuningsaanbod van onze school vanaf dit schooljaar in de schoolgids opgenomen. Het ondersteuningsprofiel (SOP) als apart document op onze website is komen te vervallen.

In dit hoofdstuk beschrijven we de basisondersteuning en de specifieke ondersteuning van leerlingen op onze school. Dit aanbod is afgestemd op de kenmerken van de leerlingen.

Wij hebben alle leerlingen gevraagd wat zij vinden van de ondersteuning die onze school biedt. De antwoorden van de leerlingen zijn verwerkt in dit hoofdstuk.

De basisscholen van Stichting kom Leren en MosaLira gebruiken eenzelfde opzet om het ondersteuningsaanbod te beschrijven. Zo kunt u onze scholen met elkaar vergelijken en bekijken welke school het beste past voor uw kind.

1. Wat valt er onder de specifieke ondersteuning?

- Specifieke ondersteuning bij taal en lezen
- Specifieke ondersteuning bij rekenen
- Specifieke ondersteuning bij hoogbegaafdheid
- Specifieke ondersteuning bij taak-en werkgedrag
- Specifieke ondersteuning bij de sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag

2. Wat kenmerkt de basisondersteuning op onze school?

De ondersteuning op onze school is preventief en planmatig. Leerlingen die meer nodig hebben krijgen lichte en kortdurende ondersteuning, zodat zij (weer) mee kunnen doen in de groep. We doen kleine, doeltreffende aanpassingen in de lessen, toetsen en (les)materiaal. De ondersteuning wordt uitgevoerd door de leerkrachten en met hulp van vrijwilligers en specialisten van onze school. De ib-ers op onze school hebben de overkoepelende regie bij de ondersteuning. De leerkracht is het eerste aanspreekpunt voor ouders.

Op onze school werken we samen met andere professionals. Dat zijn bijvoorbeeld professionals van schoolmaatschappelijk werk, de jeugdarts, de gemeente en zorg- en jeugdhulpverleners. Overleg vindt plaats in het **knooppunt**, een overleg waarin ook de ouders gesprekspartner zijn.

3. Wat kenmerkt de specifieke ondersteuning op onze school?

IO=in ontwikkeling - G=goed - ZG zeer goed, voorbeeld voor andere scholen

Taal en lezen

Beleid

We hebben onze aanpak en inzet beschreven in een document IO

Vakmanschap van het onderwijsteam

Onze school heeft voldoende kennis en vaardigheden in het team G

Regie

We hebben afgesproken wie de regie voert over het beleid en uitvoering ZG

Gesloten keten

Onze aanpak is met hele team afgestemd en er is een doorgaande lijn G

Maatwerk: preventief en oplossingsgericht

We zijn in staat om haalbare en doeltreffende aanpassingen te doen G

Rekenen

Beleid

We hebben onze aanpak en inzet beschreven in een document ZG

Vakmanschap van het onderwijsteam

Onze school heeft voldoende kennis en vaardigheden in het team G

Regie

We hebben afgesproken wie de regie voert over het beleid en uitvoering ZG

Gesloten keten

Onze aanpak is met hele team afgestemd en er is een doorgaande lijn ZG

Maatwerk: preventief en oplossingsgericht

We zijn in staat om haalbare en doeltreffende aanpassingen te doen ZG

Hoogbegaafdheid

Beleid

We hebben onze aanpak en inzet beschreven in een document ZG

Vakmanschap van het onderwijsteam

Onze school heeft voldoende kennis en vaardigheden in het team G

Regie

We hebben afgesproken wie de regie voert over het beleid en uitvoering ZG

Gesloten keten

Onze aanpak is met hele team afgestemd en er is een doorgaande lijn ZG

Maatwerk: preventief en oplossingsgericht

We zijn in staat om haalbare en doeltreffende aanpassingen te doen ZG

Taak- en werkgedrag

Beleid

We hebben onze aanpak en inzet beschreven in een document ZG

Vakmanschap van het onderwijsteam

Onze school heeft voldoende kennis en vaardigheden in het team ZG

Regie

We hebben afgesproken wie de regie voert over het beleid en uitvoering ZG

Gesloten keten

Onze aanpak is met hele team afgestemd en er is een doorgaande lijn ZG

Maatwerk: preventief en oplossingsgericht

We zijn in staat om haalbare en doeltreffende aanpassingen te doen ZG

Sociaal- emotionele ontwikkeling en gedrag

Beleid

We hebben onze aanpak en inzet beschreven in een document ZG

Vakmanschap van het onderwijsteam

Onze school heeft voldoende kennis en vaardigheden in het team ZG

Regie

We hebben afgesproken wie de regie voert over het beleid en uitvoering ZG

Gesloten keten

Onze aanpak is met hele team afgestemd en er is een doorgaande lijn ZG

Maatwerk: preventief en oplossingsgericht

We zijn in staat om haalbare en doeltreffende aanpassingen te doen ZG

4. Wat zijn andere kenmerken van de ondersteuning op onze school?

Aandacht en (extra) handen in en om de groep

- ☒ Mogelijkheden voor inzet van onderwijsondersteuners of onderwijsassistenten in (en om) de groep
- ☒ Weinig
- ☐ Voldoende
- ☐ Veel
- ☒ Mogelijkheden voor inzet van specialisten van de school in (en om) de groep
- ☐ Weinig
- ☐ Voldoende
- ☒ Veel
- ☒ Mogelijkheden voor inzet van externe onderwijsbegeleiders in (en om) de groep
- ☐ Weinig
- ☒ Voldoende
- ☐ Veel

Onderwijsmaterialen

- ☒ Remediërende en/of extra oefenmaterialen
- ☒ Verrijkende materialen zoals bijvoorbeeld Levelwerk
- ☒ Materialen voor bewegend leren
- ☒ Schoolbibliotheek
- ☐ Schoolkeuken

Ruimtelijke omgeving

- ☐ Gelijkvloers schoolgebouw
- ☐ Lift aanwezig
- ☐ Ruimte voor anders organiseren van het onderwijs en de ondersteuning
- ☒ Speelplaats van gevarieerde (speel)mogelijkheden
- ☐ Buitenleslokaal

Samenwerking met andere professionals

- ☒ Ondersteuning vanuit het schoolbestuur

- ☒ Kindpartners in het kindcentrum
- ☐ Naschools aanbod (Rijke schooldag)
- ☒ Schoolmaatschappelijk werk
- ☐ Brugfunctionaris
- ☒ Jeugdarts
- ☐ Consulente van de gemeente
- ☒ Zorgprofessionals uit de paramedische zorg, zoals logopedist, (kinder)fysiotherapeut, ergotherapeut

Zie "extra informatie" om te lezen wat er niet valt onder basisondersteuning en de specifieke ondersteuning.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Onze interne begeleiders zijn Sonja Paulssen voor groep 1 t/m 6 en Angie Urlings voor groep 7 en 8.

Onze rekenspecialist is Sonja Paulssen.

Onze cognitieve talentbegeleider (specialist meer- en hoogbegaafdheid) is Espen Thijssen.

Onze specialist taal/lezen is Ies Quaedackers.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze interne begeleiders zijn Sonja Paulssen voor groep 1 t/m 6 en Angie Urlings voor groep 7 en 8.

Onze cognitieve talentbegeleider (specialist meer- en hoogbegaafdheid) is Espen Thijssen.

Onze coördinator Sociaal Emotioneel Leren is Nona Verkoijen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze intern begeleider en gedragsspecialist is Angie Urlings.

Onze cognitieve talentbegeleider (specialist meer- en hoogbegaafdheid) is Espen Thijssen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht LO+/specialist gezondheid en bewegen

Gezond Kindcentrum in Beweging

Binnen ons Kindcentrum vinden we het belangrijk dat kinderen gezond en actief zijn. Als kinderen op jonge leeftijd een gezonde en actieve leefstijl aangeleerd krijgen, is de kans groter dat ze dit de rest van hun leven continueren. Met het programma proberen we een gezonde en actieve leefstijl te stimuleren en ervoor te zorgen dat onze kinderen met plezier en regelmaat gaan

sporten en bewegen. Gezond Kindcentrum in Beweging is een programma dat bestaat uit verschillende onderdelen. Als school kiezen wij elk schooljaar voor de onderdelen die het beste aansluiten bij de behoeften van de leerlingen.

- Beweegaanbod voor 2 t/m 4-jarigen: Ook voor de allerkleinsten worden verschillende beweegactiviteiten georganiseerd door de vakleerkracht LO+ in samenwerking met pedagogisch medewerkers van Samen Spelen. Deze vinden twee keer per week plaats en duren dertig minuten per keer.

- Vakwerkplan lessen bewegingsonderwijs voor groep 1 t/m 8: Het gestructureerd aanbieden van de gymlessen waarin alle leerlijnen op een uitdagende manier worden aangeboden, zodat iedereen op zijn/haar eigen niveau met plezier kan bewegen. De methodes die hiervoor worden gebruikt zijn; het "Vakwerkplan van Van Gelder" en de "Spelles van Matthijs Janssen". Beide methodes komen één keer per week aan bod.

- Nachoolsaanbod (NSA): Door deel te nemen aan het naschools aanbod (NSA) kunnen kinderen ontdekken welke sporten er zijn en wat ze leuk vinden, zonder dat ze meteen lid te hoeven worden van een club of vereniging. Het streven is dat leerlingen zich na een kennismaking met de sport zelf aanmelden bij een sportvereniging. Zo proberen we een leven lang bewegen te stimuleren.

- Dynamische schooldag: Een dynamische schooldag is een schooldag waarbij zittend leren en bewegen regelmatig afgewisseld worden, zodat kinderen naast cognitieve inspanning ook voldoende beweging, ontspanning, fysieke inspanning en sociale momenten hebben. Deze afwisseling kan zowel binnen als buiten plaatsvinden. Dit doen we zodat leerlingen niet te lang stilzitten, hun energie kwijt kunnen en zichzelf weer kunnen opladen met genoeg concentratie en aandacht voor de volgende lessen. Uit onderzoek blijkt dat fysieke activiteit in de buitenlucht de bloeddruk en hartslag van een persoon verlagen en de stress vermindert. Binnen ons Kindcentrum worden onder andere de volgende werkvormen ingezet om het lang stilzitten te voorkomen: actieve opstart van de dag, bewegend leren als onderdeel van de reguliere lessen, energizers en de mogelijkheid om staand te werken.

- Vangnetstructuur: Doorverwijzing naar passende programma's bij een motorische ontwikkelingsachterstand of overgewicht. Maastricht Sport biedt verschillende programma's aan, waarbij sporten en bewegen als middel worden ingezet om de motorische, sociaal-emotionele ontwikkeling of gezonde leefstijl te verbeteren. Leerlingen kunnen in overleg met de ouders worden doorverwezen naar een passend programma. De vakleerkracht LO+ meet de motorische ontwikkeling aan de hand van de MQ scan en bespreekt opvallendheden met de groepsleerkracht of ib-er. De MQ scan meet de motorische ontwikkeling van een leerling. MQ staat voor motorische quotiënt, zoals de IQ voor intelligente quotiënt staat en de EQ voor de emotionele quotiënt/ontwikkeling. De MQ scan bestaat uit een compacte beweegbaan, volgend specifieke instructies opgebouwd met standaard materialen uit een gymzaal. De tijd die een leerling erover doet om de baan af te leggen geeft aan of de leerling gemiddelde, boven- of onder gemiddeld motorische vaardigheden heeft voor zijn/haar leeftijd. Leerlingen worden twee keer per jaar gescand om deze ontwikkeling te monitoren.

- Gezonde school vignetten: We zetten als school actief in op verschillende gezondheidsthema's. Dat doen we volgens de aanpak Gezonde School, en daarom kunnen we als school ervoor kiezen om een vignet Gezonde School aan te vragen. Onze school heeft een Gezonde School certificaat op het thema: bewegen & sport en voeding.

- Drank- en voedingsbeleid: Op school wordt aandacht besteed aan gezonde voeding. We hebben als school beleid op drankjes, tussendoortjes, lunch en/of traktaties. We stellen dit beleid met zorg samen met betrokkenen op school, de MR en worden ondersteund door de GGD Zuid-Limburg. We stimuleren gezonde maaltijden en het drinken van water. Bij verjaardagen trakteren we niet meer, maar zorgen we dat de leerlingen op een andere manier in het zonnetje worden gezet. Water drinken is hartstikke gezond, makkelijk en goedkoop. Water drinken draagt bij aan de gezondheid van de kinderen. Met ondersteuning van GGD Zuid-Limburg en Jongeren Op Gezond Gewicht, JOGG Maastricht <https://jogg.nl/jogg-aanpak>, besteden we hier op school actief aandacht aan en stimuleren we het drinken van water. Alle leerlingen krijgen een bidon van <http://literwaterperdag.nl/>. Hiermee kunnen ze ook goed bijhouden hoeveel ze per dag drinken.

- Deelnemen aan beweegactiviteiten en sportevenementen in de stad: Gedurende het schooljaar worden er verschillende activiteiten en evenementen georganiseerd waar verschillende klassen aan (kunnen) deelnemen zoals: schaatsen tijdens Magisch Maastricht, Maastrichtse Kampioenschappen en de Koningsspelen. Op verschillende locaties in de stad worden gratis beweegactiviteiten aangeboden voor kinderen. Deze activiteiten worden via Social Schools bekend gemaakt.

- Project Meedoen in Maastricht: Verschillende organisaties slaan de handen ineen, om er samen voor te zorgen dat elk kind de weg kan vinden naar georganiseerd sport- en cultuuraanbod. Wanneer dit niet lukt door bijvoorbeeld taalproblemen, cultuurverschillen of om financiële redenen, is er op school een cultuurcoach en vakleerkracht LO+ beschikbaar om kinderen en ouders te begeleiden naar dit sport- en cultuuraanbod.

Heeft u een vraag over de motorische ontwikkeling of leefstijl van uw kind of heeft u hulp nodig bij het vinden van de juiste sport? Bespreek dit met de vakleerkracht LO+ en/of groepsleerkracht. De vakleerkracht LO+ heeft samen met zijn beweegteam een netwerk aan beweegmogelijkheden/-partners in en rondom de school. Ook wanneer u financieel een steuntje in de rug kunt gebruiken om uw kind aan te melden bij een sportvereniging of club, zijn er mogelijkheden waar de vakleerkracht u graag mee helpt.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Voor onze ambities verwijzen wij naar ons schoolplan 2024-2028 en ons jaarplan 2025-2026.

Inbreng en invloed van leerlingen

Via de leerlingenraad zijn op kindniveau vragen gesteld over de basisondersteuning die wij bieden. De antwoorden hiervan zijn verwerkt in de tekst bij de basisondersteuning.

Extra informatie

Wat valt er niet onder de basisondersteuning^[1]?

- Medische handelingen die een BIG-registratie eisen (voorbehouden handelingen).

Wat valt er niet onder de specifieke ondersteuning?

Taal en lezen

- De diagnostiek en behandeling van dyslexie of indicatie Ernstige Dyslexie (ED) (ondersteuningsniveau 4) door een specialistische zorgaanbieder vallen niet onder de basisondersteuning. De diagnostiek en behandeling tot en met 12 jaar worden bij de indicatie ED uitgevoerd door een specialistische zorgaanbieder en bekostigd door de gemeente vanuit de Jeugdwet. Tijdens en na een dyslexiebehandeling loopt de ondersteuning vanuit de basisondersteuning door.
- Logopedische behandeling ter verbetering van de taalontwikkeling.
- Langdurige individuele ondersteuning voor leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie die niet genoeg geholpen zijn met basisondersteuning en de behandeling van dyslexie. Deze leerlingen hebben langdurig een individueel, op maat gemaakt traject nodig om op school te kunnen functioneren.

Rekenen

De diagnostiek en behandeling van dyscalculie of indicatie Ernstige Dyscalculie (ondersteuningsniveau 4) door een specialistische zorgaanbieder vallen niet onder de basisondersteuning. De diagnostiek en behandeling tot en met 12 jaar worden bij de indicatie uitgevoerd door een specialistische zorgaanbieder en bekostigd door de gemeente vanuit de Jeugdwet. Tijdens en na een dyscalculiebehandeling loopt de ondersteuning vanuit de basisondersteuning door.

Hoogbegaafdheid

- Individuele ondersteuning voor leerlingen met kenmerken van (hoog)begaafdheid die onvoldoende baat hebben bij de basisondersteuning en die langdurige individuele ondersteuning nodig hebben die volledig op maat gemaakt is.
- Het aanbieden van voltijds hoogbegaafdheidsonderwijs.

Taak- en werkgedrag

- Individuele ondersteuning aan leerlingen met problemen op het gebied van het taak- en werkgedrag, die daardoor zo belemmerd worden dat zij niet in een klassikale setting (bij verschillende vakken) kunnen functioneren. Deze leerlingen hebben niet genoeg aan de basisondersteuning en hebben langdurige individuele, op maat gemaakte ondersteuning nodig.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag

- Individuele ondersteuning of psychische begeleiding voor leerlingen met sociale en emotionele problemen, die niet genoeg geholpen zijn met basisondersteuning en (individuele) ondersteuning op maat of psychische begeleiding nodig hebben om in een groep te kunnen functioneren.
- Individuele ondersteuning voor leerlingen die een onveilige situatie of gevoel van onveiligheid creëren voor zichzelf, klasgenoten of personeel, en die niet genoeg hebben aan de basisondersteuning.

^[1] Uit Advies landelijke norm voor basisondersteuning (2024), AOB en Ouders & Onderwijs

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op school werken wij middels de methode "Kwink" ter bevordering van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Eén keer in de week wordt middels verschillende activiteiten en werkvormen hierbij bewust stilgestaan. Doordat "Kwink" een digitale methode is, en elk jaar geactualiseerd wordt biedt dit ons de mogelijkheid in te springen op actuele gebeurtenissen in de klas.

"Kwink" besteedt daarnaast jaarlijks aandacht aan "de week tegen pesten", "de week van de lentekriebels" en "de week van de mediawijsheid". Het preventieve karakter van "Kwink" zorgt ervoor dat we pesten proberen te voorkomen en indien nodig het op een juiste manier kunnen oplossen met elkaar. We leren om elkaar op een positieve manier aan te spreken, dit vanuit de gedachte: Positive Behaviour Support.

Daarom begint ook elk schooljaar met de gouden weken waarin groepsvorming centraal staat. Op school hanteren wij voor alle groepen, van groep 1 tot en met groep 8, dezelfde schoolafspraken:

- *We lopen rustig in school.*
- *We luisteren naar elkaar en spreken op een rustige toon.*
- *We ruimen alles netjes op en zorgen goed voor onze spullen.*
- *We laten elkaar rustig werken en spelen.*
- *We helpen elkaar en problemen lossen we samen op.*

We hanteren als school een anti-pestprotocol en werken met een anti-pestcoördinator. Dit alles staat uitgewerkt binnen ons veiligheidsplan.

Daarnaast is het mogelijk om uw kind (uit groep 6, 7 of 8) aan te melden voor het programma "Playing for Success". Playing for success (PFS) is een naschools programma waar leerlingen van groep 6, 7 en 8 centraal staan. Deze leerlingen laten op school nog niet hun werkelijke potentie zien. PFS richt zich vooral op de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Ze krijgen hierdoor de kans om hun talenten te tonen. We nemen ze mee naar een uitdagende en inspirerende plek buiten de school, het MVV stadion. Hier werken ze aan hun persoonlijke leerdoelen zoals samenwerken, meer zelfvertrouwen krijgen, luisteren en zelfstandig worden. Deze aanmelding wordt gedaan door de intern begeleider van ons Kindcentrum. Voor verdere informatie verwijzen we u naar de volgende link: <https://www.trajekt.nl/initiatief/playing-success-maastricht>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Qfeedback.

We nemen een vragenlijst af via SCOL en Van Beekveld & Terpstra. SCOL wordt vanaf groep 1 twee keer per schooljaar door alle leerkrachten ingevuld en vanaf groep 6 vullen de leerlingen ook nog een eigen lijst in binnen SCOL. Op bovenstaande manier ontstaat er een volledig beeld van het sociaal-emotioneel welbevinden binnen een klas. Daarnaast wordt de enquête Van Beekveld & Terpstra afgenomen onder de ouders, leerlingen bovenbouw en medewerkers om de tevredenheid binnen de school te monitoren.

Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling

Een aandachtsfunctionaris is een contactpersoon binnen de school die deskundig is op het gebied van kindermishandeling en goed op de hoogte is van de meldcode. De aandachtsfunctionaris is vraagbaak voor medewerkers, biedt begeleiding wanneer de meldcode in werking treedt en onderhoudt contacten met externe organisaties. De aandachtsfunctionaris zorgt dat kindermishandeling op de beleidsagenda van de school blijft en volgt de beleidsontwikkelingen.

Binnen onze school zijn dit Nona Verkoijen n.verkoijen@mosalira.nl en Karin Sanders k.sanders@mosalira.nl

Klachten/Schoolcontactpersoon (SCP)

Als u klachten heeft, horen we dat graag rechtstreeks van u zelf. De eerste stap die u kunt zetten, is de klacht met de leerkracht(en) van uw kind te bespreken. Kunt u bij hen niet terecht, wendt u zich dan tot de directie. Wilt u uw klacht in eerste instantie in vertrouwen bespreken, richt u zich dan tot de schoolcontactpersoon. De schoolcontactpersoon is de persoon waar elke ouder of leerling een beroep op kan doen wanneer er een klacht is rondom schoolveiligheid. De klacht wordt in vertrouwen besproken en de contactpersoon zal zich hierbij discreet, objectief en onafhankelijk opstellen. De belangrijkste taak van de schoolcontactpersoon is verwijzen naar de klachtenprocedure en controleren en bewaken of het proces juist verloopt. Er wordt eventueel ondersteuning geboden bij het indienen van een klacht of u kan in contact worden gebracht met de externe vertrouwenspersoon van MosaLira.

Onze schoolcontactpersoon is Anke Veugen, a.veugen@mosalira.nl

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Verkoijen	n.verkoijen@mosalira.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De school werkt aan en via de principes van educatief partnerschap. Met educatief partnerschap willen we als school de onderlinge relatie tussen school en ouders vormgeven en versterken. Ouders en school zijn daarbij gelijkwaardige partners in educatie, opvoeding en onderwijs, zij het dat de eindverantwoordelijkheden van ouders en professionals verschillen (ouders zijn verantwoordelijk voor de opvoeding, school is verantwoordelijk voor – het beste - onderwijs). Het gaat om partners die inzien dat ze een gezamenlijk belang hebben, namelijk optimale voorwaarden creëren voor de ontwikkeling en het leren van kinderen, zowel thuis als op school.

Karakteristieken van partnerschap: ouders presenteren zichzelf aan de school in uiteenlopende rollen: leverancier, klant, partner. Scholen vervullen verschillende complementaire rollen (afnemer, dienstverlener, partner) en verschillen bovendien in de rollen waarin zij ouders positioneren. Zonder iets af te doen aan de relevantie van de andere rollen is de partnerrol het dominante perspectief → school en ouders als gelijkwaardige partners in de opvoeding. Partnerschap past bij de school als leer- en leefgemeenschap en erkent verschillen in eindverantwoordelijkheid. De investering komt van twee kanten.

Dit alles gebeurt in vertrouwen, transparantie en verbinding.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Ouderportaal Social Schools: individuele berichten, groepsberichten, blogs, nieuwsberichten, documenten zoals verlofaanvragen en de schoolgids
- Social media: Facebook en Instagram
- Website
- Schoolgids (te vinden op de website, binnen Social Schools en op "Scholen op de kaart")
- Scholen op de kaart
- Ouder-kind gesprekken in de vorm van startgesprekken en ontwikkelgesprekken. Hierbij zijn zowel de leerling als de ouders van groep 1 t/m 8 aanwezig
- Verschillende informatie bijeenkomsten zoals bijvoorbeeld de jaarlijkse info-markt-avond en de PO-VO avond

Klachtenregeling

Wij gaan er vanuit dat ouders zich bij klachten eerst wenden tot de groepsleerkracht(en) van hun zoon of dochter. Indien noodzakelijk kan er ook altijd contact opgenomen worden met de ib-er en/of directie. Op het moment dat er geen bevredigende antwoorden naar voren komen waarin de ouder zich kan vinden, kan men stappen zetten conform de klachtenregeling (te vinden op de website van MosaLira).

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Voor onze school zijn de ouderwerkgroep (OWG) en de medezeggenschapsraad (MR) van groot belang. Ouders zien wij als educatief partner, maar hebben wij ook hard nodig bij het organiseren van activiteiten in en rondom de school. Wij zijn dan ook enorm blij met de inzet van alle ouders die binnen de OWG en MR actief zijn.

De OWG draagt met name zorg voor het mee organiseren van festiviteiten en uitjes op school in samenwerking met de leerkrachten in verschillende activiteitengroepen. Daarnaast vergaderen de werkgroepen waarbij ook leerkrachten betrokken zijn een aantal keren per schooljaar om activiteiten te organiseren.

De OWG is bereikbaar via het postvak in SocialSchools.

De MR ondersteunt de school beleidsmatig. Wettelijk is vastgelegd bij welke beslissingen zij een adviserende taak vervullen en bij welke besluiten zij mee mogen beslissen. Bij een vacante positie binnen de medezeggenschapsraad wordt er middels stemmen bepaald welke ouders en teamleden hier zitting in nemen. Stemming voor de oudergeleding vindt plaats door de ouders van de school.

De MR bestaat uit de volgende leden:

Ouderleden - Tim Spoelstra, Annemarie Künn en Cindy Ensink.

Teamleden - Jack Debruijn, Espen Thijssen en Anisa Coels.

De voorzitter van de MR is Tim Spoelstra. De MR is bereikbaar via het postvak MR binnen Social Schools.

Naast deelname aan OWG of MR vragen wij ook ouders en andere vrijwilligers te helpen met het organiseren van bijvoorbeeld de bibliotheek op school, worden ouders ingezet binnen de luizenbrigade, verkeersbrigadiers, tussenschoolse opvang en begeleiden ouders excursies of andere uitstapjes binnen de school of worden ouders ingezet als extra ondersteuning binnen het onderwijs. Interesse om een steentje bij te dragen? Neem gerust contact met ons op.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Activiteiten rondom sport en spel
- Carnaval
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Eénmalige bijdrage voor de ouders van groep 8 voor het schoolkamp.

De tussenschoolse opvang wordt door de ouders betaald op basis van het aantal keren dat hun kind tussen de middag overblijft. Aan het einde van de maand verstuurt onze administratie het betaalverzoek via Social Schools.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt elk schooljaar aan de start van het schooljaar betaald. De voorzitter, secretaris en penningmeester van de ouderwerkgroep maken elk schooljaar een begroting voor alle activiteiten en maken aan het einde van het jaar de financiële balans op. Zoals wettelijk bepaald betreft het een vrijwillige bijdrage en worden ouders niet verplicht deze te betalen. Ook worden er geen leerlingen uitgesloten van activiteiten of deelname wanneer ouders niet in de financiële positie zijn om de bijdrage te betalen.

Graag gaan wij wel met ouders in overleg om samen te bekijken hoe we kunnen komen tot een oplossing als het een keer niet lukt om deze vrijwillige bijdrage te betalen. Afhankelijk van de inkomsten kunnen er meer of minder activiteiten/vieringen plaats vinden.

Onze MR monitort ook de financiën betreffende de vrijwillige ouderbijdrage. Zowel de begroting als de inkomsten en uitgaven.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden gebeurt via het ouderportaal van Social Schools. Hier kunnen ouders hun zoon of dochter ziek melden, maar ook kan er bijvoorbeeld een dokters- of tandartsbezoek aangegeven worden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen via het formulier verlofaanvraag. Het formulier voor een verlofaanvraag kunt u vinden binnen de map documenten in Social Schools of op onze website.

Let op: er zijn twee verschillende documenten te downloaden (document bijzondere beroepen en document gewichtige omstandigheden). Op de website van MosaLira (www.mosalira.nl) is daarnaast beschreven wanneer verlof volgens de leerplichtwet mogelijk is.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmeldprocedure basisschool Petrus & Paulus

Wat u moet weten als u uw kind wilt aanmelden op onze school

Voordat uw kind ook echt een plek krijgt op onze school, gaan er een aantal stappen aan vooraf. Hier leest u hoe dit proces verloopt.

Stap 1 Kennismaking en rondleiding

Vaak start de kennismaking met een potentiële basisschool met een kennismakingsgesprek en een rondleiding om zo sfeer te kunnen proeven. Indien dit gewenst is, kunt u een mail sturen naar Sonja Paulssen s.paulssen@mosalira.nl voor het maken van een afspraak.

De kennismakingsgesprekken en rondleidingen kunnen worden gepland vanaf de leeftijd van twee jaar.

Stap 2 Interesse

Door het interesse formulier in te vullen en te retourneren aan Sonja Paulssen, laat u weten dat u interesse heeft om uw kind bij de leeftijd van vier jaar aan te melden bij onze basisschool.

Stap 3 Definitieve keuze basisschool

Vanaf de leeftijd van drie jaar, neemt Sonja Paulssen contact met u op, voor het plannen van een aanmeldgesprek. Na dit aanmeldgesprek wordt het aanmeldformulier ingevuld.

Stap 4 Onderzoek

Na het aanmeldgesprek onderzoeken we of we kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van uw kind:

- *Indien uw kind al naar een andere school, peuteropvang of gastouder gaat, vragen we daar informatie op over de ontwikkeling van het kind.* U heeft daarvoor toestemming gegeven op de laatste bladzijde van het aanmeldformulier.
- We bekijken welke onderwijsbehoeften uw kind nodig heeft en of we hier als basisschool aan tegemoet kunnen komen.

Stap 5 Toelaten

Vanaf het moment van het aanmeldgesprek hebben wij zes tot tien weken de tijd om een beslissing te nemen aan de hand van het onderzoek zoals beschreven in stap vier. Die beslissing kan zijn: ja het kind wordt toegelaten en mag naar onze basisschool komen.

Of de beslissing is dat het kind niet wordt toegelaten. Bijvoorbeeld omdat wij als basisschool niet voldoende en/of de juiste onderwijsondersteuning kunnen bieden. Dan gaan we altijd samen met u verder kijken welke andere basisschool die ondersteuning wel kan bieden. Dit wordt zorgplicht genoemd.

Stap 6 Inschrijven

Als uw kind welkom is op onze basisschool, dan ontvangt u van ons het inschrijfformulier. In dit formulier vragen we nog meer informatie over uw kind, zodat we ervoor kunnen zorgen dat de start op onze basisschool zo goed mogelijk verloopt.

Zodra we het ingevulde inschrijfformulier van u hebben ontvangen, maken we samen een afspraak voor de start van uw kind en voor een kennismaking in de klas. Dit zijn de zogeheten wenochtenden.

4.5 Afspraken smartdevices

Vanaf 1 augustus 2024 is het voor scholen in het basisonderwijs en speciaal basisonderwijs verplicht om vast te leggen hoe leerlingen omgaan met hun smartphone en andere (technologische) smartdevices in het klaslokaal. Denk bij het woord smartdevices aan bijvoorbeeld een smartphone of een smartwatch. Bij MosaLira gelden de volgende afspraken:

- In principe hoeft de leerling geen smartphone mee te nemen naar school.
- Uitzonderingen zijn beschreven in het schoolbeleid.
- Iedere leerling bergt het smartdevice bij binnenkomst in het lokaal op in de daarvoor bestemde kast, of buiten het lokaal in de daarvoor bestemde locker.
- Andere smartdevices (bijvoorbeeld tablets en laptops) mogen alleen in de les met toestemming van de leerkracht en/of onderwijsmedewerker worden gebruikt.
- De school kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor het gebruik van de smartdevice.

De ouder/verzorger blijft altijd verantwoordelijk voor het smartdevice van zijn/haar kind, ook als deze op school wordt gebruikt. De school kan hiermee nooit aansprakelijk worden gesteld voor het gebruik van het device. Devices van leerlingen, die tijdens de lessen aldus elders worden opgeborgen (of in bewaring worden genomen), zijn niet verzekerd door de school c.q. MosaLira. Ook kan de school niet aansprakelijk worden gesteld als het device uit een tas van een leerling wordt onttreemd of beschadigd wordt teruggevonden.

- Als een leerling toch het smartdevice bij zich moet houden, dan is dit tevoren bekend bij de leerkracht. Hiervoor gelden aparte afspraken, zie protocol smartdevices op schoolniveau.

Aan het begin van ieder nieuw schooljaar communiceert de school met de leerlingen over het gebruik van de smartphone in de les. Leerlingen zijn hierdoor op de hoogte van de afspraken.

Bij gebruik buiten de lestijden geldt dat bij misbruik op school of later via sociale mediakanalen, passende maatregelen worden getroffen als de privacy van leerlingen of medewerkers van de school dan wel de naam van de school wordt geschonden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Tussenresultaten

De inspectie vindt het belangrijk dat scholen goede resultaten halen en de ontwikkeling van leerlingen goed volgt. De inspectie kijkt vooral naar de wijze waarop conclusies worden getrokken over het onderwijs dat gegeven wordt. Tevens geeft de inspectie aan dat het aan school is om te bepalen op welke wijze het beeld gevormd wordt en hoe zij adequate acties ondernemen.

Om onze kwaliteitszorg goed te monitoren, te verbeteren en te borgen verzamelen we data voor onze drie hoofdvragen:

1. Leren de leerlingen genoeg? Dit wordt twee keer per jaar n.a.v. de Cito's, MQ scan, observaties en methodegebonden toetsen geanalyseerd en weggeschreven in de diepte-analyse;
2. Voelen de leerlingen zich veilig? Middels twee keer per jaar het invoeren van de SCOL en de vragenlijst via Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau wordt dit verwerkt in de schoolzelfevaluatie;
3. Krijgen onze leerlingen goed les? Middels klassen- en collegiale observaties wordt dit weggeschreven in de schoolzelfevaluatie;

De Cito-toetsen worden twee keer per jaar afgenomen en worden ook besproken met ouders en leerlingen. Bs. Petrus & Paulus heeft ambitiesnormen voor de M-afnames en E-afnames van de Cito-toetsen. Deze schoolnormen zijn gesteld op verschillende vakgebieden en per leerjaar. De normen zijn ambitieus en hoog. Onze normen liggen stukken hoger dan die de inspectie in het verleden gesteld heeft. Het doel hiervan is dat we hoge verwachtingen hebben. Hoge verwachtingen van leerkrachten alsook van leerlingen. We willen alles eruit halen wat erin zit. Natuurlijk worden niet alle schoolnormen behaald. Dit zou ook niet goed zijn. Worden immers alle schoolnormen behaald; kan je je afvragen in hoeverre ze ambitieus genoeg zijn. De leerkracht analyseert de gegevens, hierna bepalen de leerkracht en ib-er welke interventies er nodig zijn om dichter naar de schoolnorm toe te groeien. Bij het interpreteren van de resultaten en het trekken van conclusies zijn we zorgvuldig. Schoolnormen worden altijd gekoppeld aan een groep; nooit aan een individuele leerling. Tevens worden er geen leerlingen buiten de leeropbrengsten gelaten. Ook dit wordt meegenomen ter overweging om extra interventies uit te voeren.

Ambitiesnormen

De gestelde schoolnormen en de resultaten van de afgelopen jaren, inclusief de motorische resultaten van de MQ scan, zijn terug te vinden in "De schoolzelfevaluatie". Dit document is op te vragen bij de ib-er en/of directie.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

AMN Eindtoets

Voorlopig advies

Eind groep 7, in de maanden juni/juli, krijgen alle leerlingen een voorlopig advies. Dit voorlopige advies is gebaseerd op onafhankelijke gegevens vanuit CITO, methodegebonden toetsen, sociale competenties en vaardigheden en de werkhouding en huiswerkattitude van de leerling.

Definitief advies

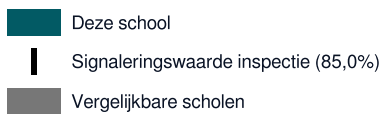
Als de leerlingen eind groep 8 uitstromen naar het voortgezet onderwijs vinden wij het belangrijk dat de leerlingen vlot én vloeiend kunnen lezen, beschikken over een stevige woordenschat, over voldoende rekenkundige kennis beschikken, begrijpend leesstrategieën kunnen toepassen en klaar zijn voor de maatschappij van de toekomst. Dit houdt verder in dat we naast de resultaten ook kijken naar een goede huiswerkattitude, werkhouding en het kunnen toepassen van de 21e eeuwse vaardigheden. Al deze aspecten worden meegenomen in het definitieve schooladvies dat de leerling halverwege groep 8 ontvangt.

In april wordt een eindtoets afgenomen. Sinds schooljaar 2021-2022 hebben wij gekozen voor de AMN Eindtoets. Dit is een digitale, adaptieve eindtoets die verspreid over twee dagdelen wordt afgenomen onder begeleiding van de eigen leerkracht. De verwachting is dat de uitslag van de eindtoets het schooladvies bevestigt, mocht de uitslag hoger zijn dan het schooladvies wordt het advies heroverwogen en mogelijk herzien.

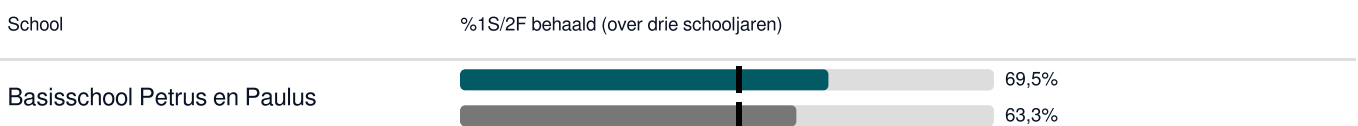
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



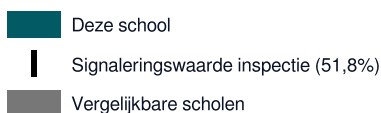
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

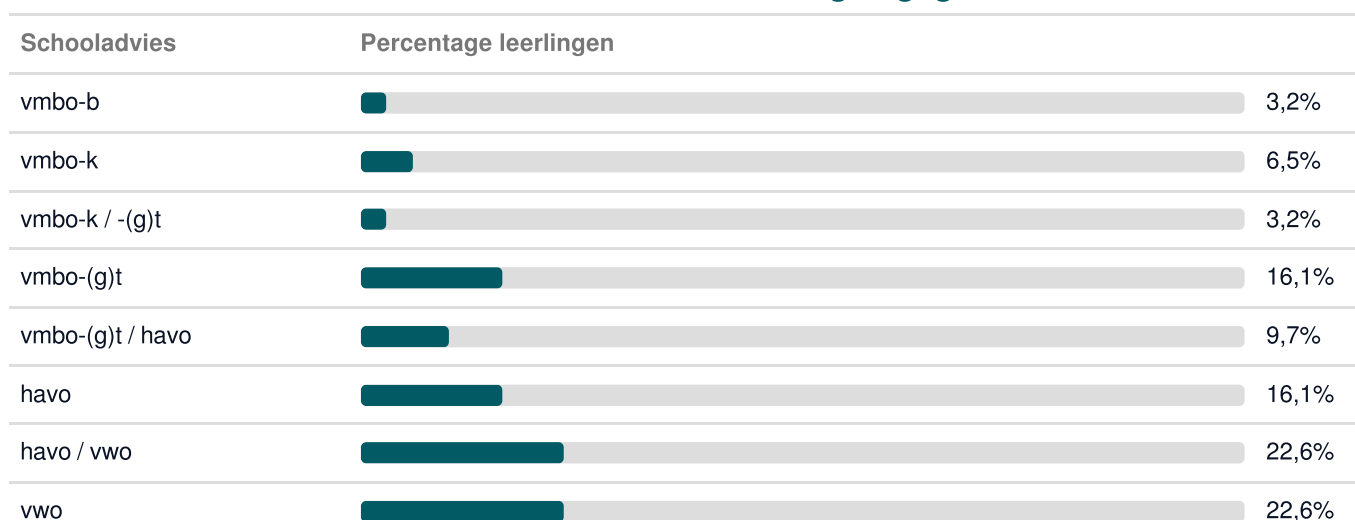
Vanaf schooljaar 2023-2024 is de naam 'eindtoets' veranderd naar 'doorstroomtoets'. Er lag veel nadruk op de eindtoets als het meest bepalende moment voor de schoolloopbaan van kinderen. Met de naam 'doorstroomtoets' geven we aan dat groep 8 niet een eindstation is, maar dat leerlingen zich ook na de overgang naar het voortgezet onderwijs blijven ontwikkelen.

Het is goed om te benoemen wat er niet verandert. Zo blijft de keuzevrijheid tussen verschillende doorstroomtoetsen voor scholen bestaan. Ook blijft de volgorde van schooladvies en toets hetzelfde: het schooladvies wordt afgegeven voorafgaand aan de afname van de doorstroomtoets. De school blijft leidend in het advies voor de best passende plek in het voortgezet onderwijs.

Naast de naam, zijn er een aantal andere veranderingen met de inwerking treding van de nieuwe wet Doorstroomtoetsen PO. Zo zijn er wijzigingen in het tijdpad. Leerlingen uit groep 8 krijgen al eerder in het jaar hun schooladvies en maken eind januari of begin februari een doorstroomtoets. Zo verwachten we toetstraining tegen te gaan en daarmee de kansengelijkheid tussen leerlingen te bevorderen. Ook was deze aanpassing nodig om de aanmeldweek eerlijker te organiseren. Leerlingen melden zich eind maart aan voor de middelbare school. Dat doen nu alle leerlingen in dezelfde periode, met hun definitieve schooladvies. Hierdoor maken alle leerlingen, ook die met een bijgesteld schooladvies, evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

Voor meer info over hoe het schooladvies tot stand komt, het tijdpad, de communicatie naar leerlingen-ouders en VO school is terug te lezen in ons protocol PO-VO. Dit protocol is net als alle andere documenten op te vragen bij directie.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

eigenaarschap

samenwerking

zelfstandigheid

Binnen basisschool Petrus & Paulus is iedereen welkom. In ons contact met elkaar staat vertrouwen centraal. We waarderen elkaar voor wie we zijn en zien de onderlinge verschillen als een verrijking. We denken en handelen vanuit begrip en wederzijds respect. We vinden het belangrijk dat iedereen die er werkt, leert en ontmoet, dit kan doen in een veilige, positieve en gezonde omgeving. Door de geboden veiligheid kan iedereen zich optimaal ontwikkelen, komen zij in hun kracht te staan en voelen zich op hun plek binnen onze school.

Daarnaast neemt ieder vanuit zijn vakmanschap zijn verantwoordelijkheid, laat voorbeeldgedrag zien en spreekt een ander op een prettige manier aan.

We zien het als een uitdaging om juist door het stimuleren van samenwerking, zelfstandigheid en eigenaarschap, dat iedereen de ruimte gaat voelen om de regie te nemen over zijn eigen "zijn" en hier met plezier mee aan de slag gaat.

"Alleen ga je sneller, samen kom je verder!"

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze doelen:

- Duidelijke gedragsafspraken schoolbreed;
- Aanspreekcultuur met respect;
- Inclusief onderwijs binnen onze mogelijkheden;
- Werkplezier stimuleren bij het team en bij de leerlingen;
- Eigenaarschap vergroten team: gezamenlijke verantwoordelijkheid realiseren;
- Eigenaarschap vergroten leerlingen: verantwoordelijkheid nemen voor eigen leerproces;
- Van en met elkaar leren;
- Doelgericht samenwerken;
- Vergroten zelfstandigheid;
- Veilig klimaat;
- Samenwerkingsvaardigheden ontwikkelen van leerlingen.

Doorgaande lijn (schoolniveau):

- We hebben afspraken en regels die door de hele school en voor iedereen gelden;
- We zorgen voor een goede afstemming tussen leraren in duobanen m.b.t didactiek, pedagogiek en organisatie;
- We bewaken samen onze doorgaande lijn zodat we voorspelbaar zijn in onze gedragsverwachtingen naar leerlingen en ouders;
- We hebben een planmatige aanpak voor groepsvorming met Kwink en werken in het begin van het schooljaar met de Gouden Weken;
- Alle groepen werken met het beloningssysteem: ClassDojo.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 15:00	15:00 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 15:00	15:00 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 00:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 15:00	15:00 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 00:00

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Geen buitenschoolse opvang.

Vrijdag: Geen buitenschoolse opvang.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Samen Spelen Wolder**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Vrijwilligers**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Samen Spelen Wolder**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De vakantie-opvang vindt iedere schoolvakantie plaats. Ook deze wordt verzorgd door onze kindpartner Samen Spelen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	05 september 2025	
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Studiedag	05 december 2025	
Kerstvakantie	22 december 2025	03 januari 2026
Studiedag	12 januari 2026	
Carnavalsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Studiedag	02 maart 2026	
Studiedag	26 maart 2026	
Paasmaandag	06 april 2026	
Studiedag	17 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Studiedag	04 mei 2026	
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Studiedag	03 juni 2026	
Studiedag	17 juni 2026	
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

Elk schooljaar kent een unieke planning van schoolvakanties, vrije dagen en studiedagen. Deze variëren jaarlijks, afhankelijk van diverse factoren zoals feestdagen, regionale- en stichtingsafspraken en onderwijskundige behoeften. Hierdoor ziet elk schooljaar er anders uit en wordt de planning telkens opnieuw intern afgestemd.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Anouk Willems	Ma t/m vrij	8.00-17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Angie Urlings	Di t/m vrij	Divers

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkrachten	Ma t/m vrij op eigen werkdagen	8.00-16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Sonja Paulssen	Di t/m vrij	Divers

Indien er contact gewenst is met groepsleerkrachten, raden we aan om voor 8.15 uur of na 15.10 uur te bellen, of contact op te nemen via een bericht in het ouderportaal Social Schools.

Voor contact met de directie of de intern begeleider kunt u bellen, een bericht sturen via Social Schools, een afspraak maken, of even binnenlopen als we aanwezig zijn.